

# Utilisation de l'E.N.T oZe

oZe est une plateforme éducative qui intègre tous les outils numériques et qui répond aux besoins pédagogiques. Elle est accessible aux élèves et aux professeurs, mais aussi aux membres de la communauté éducative, dont les responsables élèves.

oZe permet de :

- Communiquer avec l'école
- Echanger avec d'autres utilisateurs grâce aux espaces collaboratifs
- **Consulter son cahier de textes et ses devoirs**
- Créer et stocker des documents.
- Consulter d'autres informations.

## oZe protège vos données personnelles :

oZe protège vos données grâce à son hébergement ultra sécurisé situé en France. La plateforme vous garantit le respect de votre vie privée et la propriété de vos données.

- Conformité RGPD
- Protection des données utilisateurs
- Protection contre les cyberattaques

La **connexion** se fait à partir d'un navigateur Internet (Ordinateur/Tablette/ Smartphone). Il est nécessaire de renseigner l'adresse de la plateforme oZe qui vous aura été transmise par l'école.

Authentification

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Saisir son nom d'utilisateur et son mot de passe

Sécurité :

Ordinateur public

Ordinateur privé

Ordinateur public ou privé en fonction du lieu de connexion. Diminue la durée de déconnexion, en cas d'inactivité, en mode public. 30 minutes plutôt que 3 heures en mode privé.

i Valider

Se connecter à l'adresse : <https://www.oze-edu.fr/>

Le nom d'utilisateur est du type : **nom.prénom@oze-edu.fr** ou **nom.prénom"suivi d'un numéro"@oze-edu.fr**

## PREMIERE CONNEXION

Lors de votre première connexion, il vous sera demandé de lire et d'accepter la **charte d'utilisation** de la plateforme oZe afin de pouvoir y accéder. Le refus de cette charte vous déconnectera de la plateforme.

Charte

1. IFOIP

2. Droits d'accès

3. Données personnelles

4. Respect de la loi

5. Sécurité et conservation des données

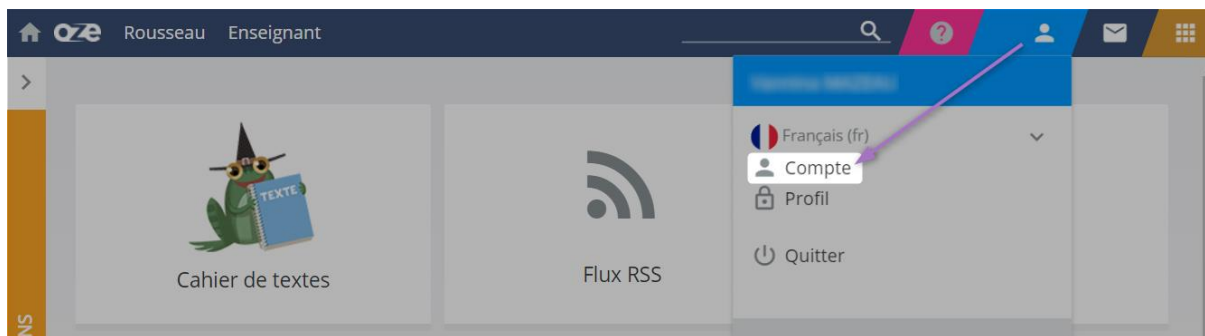
6. Respect de l'intégrité du service

## CHANGER DE MOT DE PASSE

Ouvrir la page de gestion de votre compte

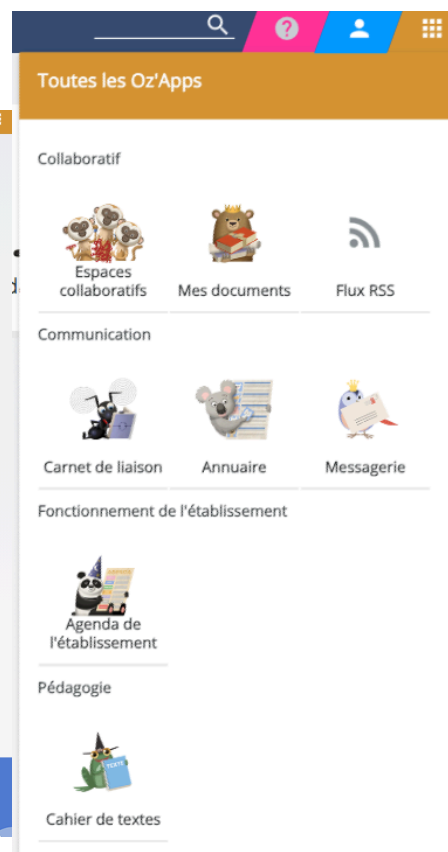
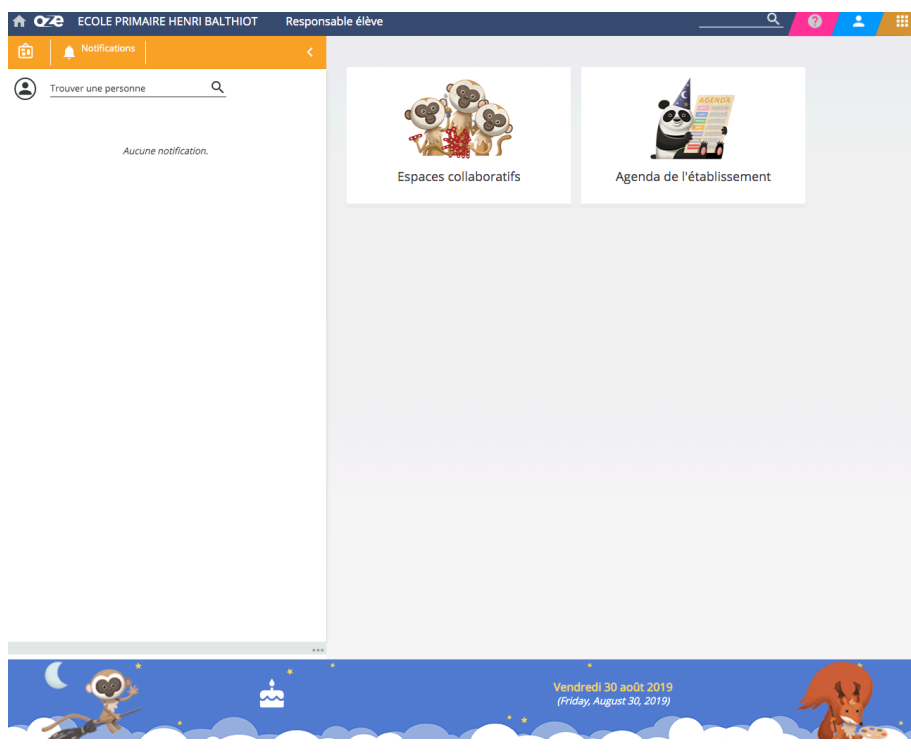
Une fois authentifié à oZe, je clique sur le bouton bleu de la barre permanente, puis sur « compte ».

La page qui s'affiche ensuite me permet de changer de mot de passe .



**Les Applications** « Oz'Apps » que nous utiliserons dès le début d'année : le carnet de liaison et le cahier de textes

Pour accéder à ses applications, il suffit de cliquer sur l'icône qui est sur le tableau de bord ou bien cliquer en **haut à droite** sur les carrés blancs pour faire apparaître le menu de toutes les applications disponibles.



Les Oz'Apps sont les applications présentes dans oZe.

Voici les principales :

**Espaces collaboratifs** : documents visibles par plusieurs élèves ou parents (suivant les réglages pour chaque espace collaboratif).

**Documents** : stocker des documents à des fins personnelles ou dans l'optique de les partager avec d'autres utilisateurs.

**Carnet de liaison** est un carnet de correspondance digital .

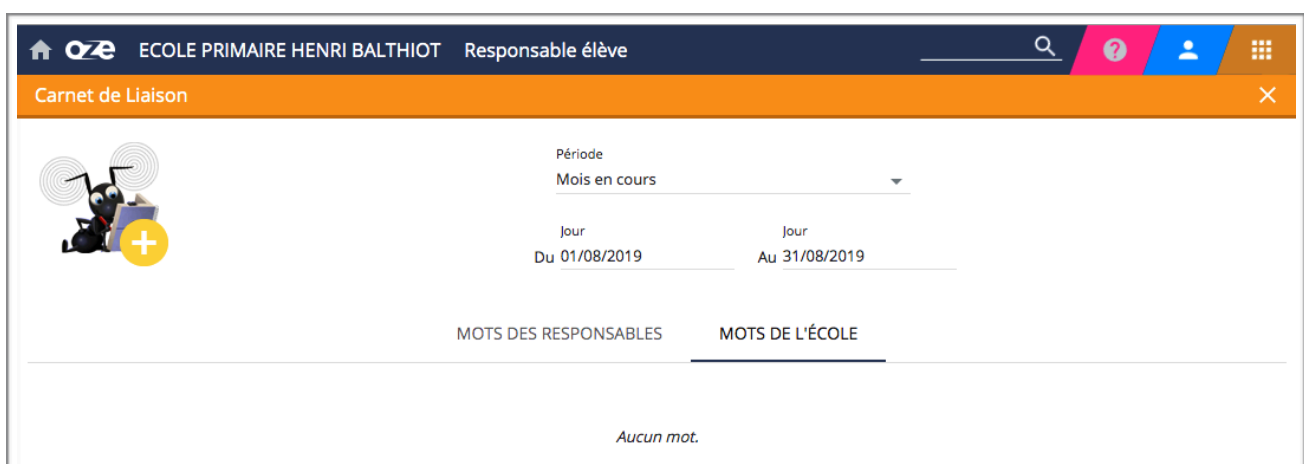
- Les parents peuvent aussi répondre aux mots du carnet de liaison ou envoyer à l'enseignant un nouveau message en utilisant ce carnet de liaison numérique.
- Les élèves peuvent seulement consulter les messages du carnet de liaison.
- Il est donc important de se connecter **avec son identifiant « parent »** pour pouvoir écrire un message dans ce carnet de liaison.

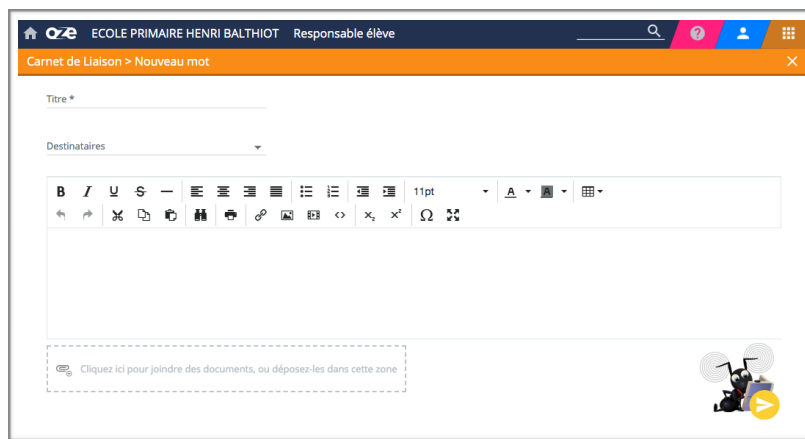
**Cahier de textes** permet de consulter les devoirs.

**Parcours pédagogique** permet de consulter et de réaliser les parcours pédagogiques donnés par les enseignants.

Pour envoyer un message à **Mr Aye (directeur) ou Mr Legrand**:

- ouvrir le carnet de liaison
- cliquer sur la fourmi avec le signe « plus » jaune.
- choisir le titre, le destinataire et le contenu du message.
- cliquer sur la fourmi avec le signe l'icône d'envoi pour envoyer le message.





## PERSONNALISER LE TABLEAU DE BORD

Chaque **élève** et chaque **parent** peuvent personnaliser leur propre tableau de bord :

- changer l'apparence : version école « 1d » ou version secondaire « 2d »
- ajouter ou enlever des applications : **par glissé-déposé** du menu de toutes les applications vers le tableau de bord. Pour cela , il faut impérativement passer en affichage « 2d » puis revenir, si on le souhaite en affichage « 1d ». Comme pour changer votre mot de passe, ouvrez la page de gestion de votre compte pour accéder au paramétrage.

### Paramétrage

Mode d'affichage :  1D

Faciliter la lecture pour les personnes dyslexiques :  NON

### Paramétrage

Mode d'affichage :  2D

Faciliter la lecture pour les personnes dyslexiques :  NON

### Mot de passe

Changement de mot de passe

### Mot de passe

Changement de mot de passe

